

VRTLAR d.o.o. DUBROVNIK
Điva Natali 7, Dubrovnik

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DRUŠTVA VRTLAR d.o.o.
ZA 2025. GODINU

U Dubrovniku, ožujak 2026.

Sadržaj

<u>Uvod</u>	3
<u>Opći podaci</u>	3
<u>Osnivači/članovi društva</u>	3
<u>Poslovanje društva</u>	4
<u>Ostvarenje plana</u>	7
<u>Financijski pokazatelji poslovanja</u>	8
<u>Bilanca</u>	8
<u>Račun dobiti i gubitka</u>	9
<u>Rezultat poslovanja</u>	9
<u>Razvoj i ulaganja</u>	9
<u>Ulaganja u 2025. godini</u>	9
<u>Budući smjer poslovanja i ulaganja</u>	10
<u>Ljudski potencijal</u>	10
<u>Rizici</u>	11
<u>Rizik likvidnosti</u>	11
<u>Kreditni rizik</u>	11
<u>Valutni rizik</u>	11
<u>Događaji nakon datuma bilance</u>	12

Uvod

Opći podaci

Trgovačko društvo VRTLAR d.o.o. usklađeno je s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o komunalnom gospodarstvu, te je upisano u registar trgovačkih društava u Trgovačkom sudu u Splitu pod brojem 060158912.

Osnovna djelatnost društva su uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika.

Prema kriterijima za određivanje veličine poduzetnika propisanim člankom 5. Zakona o računovodstvu, Vrtlar d.o.o. pripada poduzetnicima srednje veličine.

Osnivači/članovi društva

Temeljni kapital Društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 6.244.830,00 €.

Osnivači Društva su:

GRAD DUBROVNIK, Dubrovnik, član društva s udjelom 69,10 %

OPĆINA KONAVLE, Cavtat, član društva s udjelom 12,10 %

OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA, Srebreno, član društva s udjelom 8,40 %

OPĆINA STON, Ston, član društva s udjelom 3,70%

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE, Slano, član društva s udjelom 3,10%

OPĆINA OREBIĆ, Orebić, član društva s udjelom 1,70 %

OPĆINA TRPANJ, Trpanj, član društva s udjelom 1,10 %

OPĆINA JANJINA, Janjina, član društva s udjelom 0,80 %

Organi Društva su Uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

Upravu Društva čini jedan član – direktor, koji zastupa društvo pojedinačno i samostalno. Direktora odlukom imenuje Skupština Društva. Direktor vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, kako to zahtijeva dobrobit Društva, poštujući interese članova Društva i prava zaposlenika.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge zakonom određene poslove.

Upravu Društva tijekom 2025. godine zastupala je direktorica Alma Majstorović.

Poslovanje društva

Tijekom 2025. godine društvo Vrtlar d.o.o. je nastavilo s poslovanjem i obavljanjem djelatnosti održavanja javnih zelenih površina, trgovine i proizvodnje bilja.

Poslovanje u 2025. godini odvijalo se u poslovnom okruženju obilježenom inflacijom - prosječna stopa inflacije u RH u 2025. godini je 3,7 %.

Ostvareni poslovni prihodi i udio u ukupnom prihodu po poslovnim jedinicama:

<i>Radne jedinice</i>	<i>Prihodi 2023.</i>	<i>Prihodi 2024.</i>	<i>Prihodi 2025.</i>	<i>index 24/23</i>	<i>index 25/24</i>	<i>% udjela u ukup. prihodu 2025.</i>
<i>Javni nasadi</i>	1.199.157	1.256.265	1.402.097	105	112	64%
<i>Radionica vijenaca i cvjećarnice</i>	460.185	493.990	453.724	107	92	21%
<i>Rasadnik Zaton</i>	228.854	257.657	305.333	113	119	14%
<i>Zajedničke službe</i>	119.812	68.662	31.989	57	47	1%
<i>EU fondovi- LIFE</i>	12.500	92.013	0			0%
Ukupan prihod	2.020.508	2.168.587	2.193.143	107	101	100%

Radna jedinica Javni nasadi obavlja osnovnu djelatnost društva - održavanje javnih zelenih površina. Izmjerena održavana ukupna površina na užem području Grada i Mokošice je iznad 20 hektara, s tim da se održavaju i javne zelene površine na području Velikog i Malog Zatona i Elafita. Šire gradsko područje (Orašac, Trsteno, Brsečine, Gornja sela i Bosanka) održava se isključivo po nalogu nadležnog upravnog odjela Grada Dubrovnika.

Osim održavanja javnih zelenih površina ova radna jedinica obavlja i usluge uređenja i održavanja zelenih površina po zahtjevima pravnih i fizičkih osoba.

Ostvareni prihodi iz ove djelatnosti u 2025. godini čine 64 % ukupnih prihoda. U odnosu na prethodnu godinu zabilježen je porast poslovnih prihoda u ovoj radnoj jedinici za 12 % uz istovremeni porast poslovnih rashoda za 14 %.

Prema Ugovoru o održavanju javnih zelenih površina na području grada Dubrovnika sklopljenom za 2025. godinu ugovoreno je i izvršeno radova redovnog održavanja zelenih površina, te radova po nalogu nadležnog upravnog odjela u vrijednosti od 1.800.000,00 € (uključen PDV). Temeljem sklopljenog ugovora s Upravnim odjelom za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove grada Dubrovnika izvršeni su radovi održavanja zelenih površina u okolišu povijesnih dubrovačkih ljetnikovaca u vlasništvu Grada u vrijednosti od 38.740,00 € (uključen PDV) i to: ljetnikovaca Lazarević-Gučetić, Restić, Bozdari-Škaprlenda i Gundulić.

Radovi redovnog održavanja gore navedenih površina izvršeni u vrijednosti od 1.245.751,00 € obuhvaćaju radove: zimske rezidbe grmlja i drveća; sezonske prihrane nasada; plijevljenja nasada; saniranja šteta nastalih zbog vremenskih neprilika (uklanjanje čitavog drveća ili pojedinih njegovih dijelova nakon pada stabla, odnosno loma grana); proljetne i jesenske sadnje sezonskog cvijeća; nabave, dopreme i sadnje sadnica stabala, grmlja i trajnica; sjetve, prozračivanja, prihrane i košnje travnjaka (od 4 do 24 puta godišnje); oblikovne rezidbe grmlja i živica tijekom cijele godine; proljetne i ljetne rezidbe trajnica; zbrinjavanja zelenog otpada; održavanja postavljenih sustava za automatsko navodnjavanje na javnim površinama, te ručnog

zalijevanja nasada na površinama koje nemaju postavljene sustave za automatsko navodnjavanje; tretiranje nasada zaštitnim sredstvima u cilju suzbijanja biljnih bolesti, štetnika i korova s posebnim naglaskom na preventivnu zaštitu palmi zbog suzbijanja štetnika crvene palmine pipe, itd.

Osim radova redovnog održavanja zelenih površina, tijekom 2025. godine društvo je odradilo radove po nalogu Upravnog odjela za komunalne djelatnosti u vrijednosti od 217.653,00 €:

- dekoracija Grada povodom Feste sv.Vlaha, za Uskršnje, Božićne i novogodišnje blagdane;
- orezivanje, oblikovanje i uklanjanje neprikladno izraslog i neodržavanog zelenila sa površina koje nisu obuhvaćene ugovorom o održavanju;
- uređenje okoliša spomen obilježja iz Domovinskog rata na Bosanci, Srđu, Strinjčeri, Orsuli, Mrčevu, Gromači i na Daksi;
- uklanjanje suhih, srušenih i opasnih stabala na širem području grada Dubrovnika i na Elafitima;
- rezidba visokih stabala alpinističkim tehnikama;
- hortikulturno uređenje zelenih površina u ulici Miljenka Bratoša, na Splitskom putu, na pošti Lapad, na Radeljeviću;
- orezivanje i sidrenje borova na Lopudu i u parku Luja Šoletića;
- iskop panjeva i sadnja novog drvoreda palmi na Lopudskoj rivi;
- sanacija zida u parku u ulici Marka Marojice.

Vrtlar d.o.o. kontinuirano provodi aktivnosti praćenja i održavanja stabala na javnim zelenim površinama. Tijekom 2025. godine obrađeni su svi zaprimljeni zahtjevi za procjenom stanja stabala. Ukupno su pregledana 184 stabla, na temelju terenskih izvida inženjera, te su izrađena stručna mišljenja s predloženim mjerama sanacije. Od toga je 80 stabala procijenjeno opasnim za okolinu. Proveden je dijagnostički pregled ukupno 16 stabala u suradnji s vanjskim stručnjacima iz područja urbanog šumarstva.

Na javnim površinama tijekom 2025. godine posađeno je ukupno 56 stabala, dok je uklonjeno 14 stabala zbog odumiranja, lošeg zdravstvenog stanja ili narušene statike.

U okviru mjera zaštite bilja nastavljeno je provođenje preventivne zaštite palmi od crvene palmine pipe. Zaštita je provedena na 225 palmi, od čega je endoterapija primijenjena na 94 palme. Postavljeno je 12 feromonskih klopki te su provedene tri izmjene feromonskih atraktanata. Na palmama obuhvaćenim zaštitom tijekom 2025. godine nije zabilježeno odumiranje uzrokovano bolestima ili štetnicima.

Također su provedene mjere praćenja pojave i suzbijanja šimširova moljca na Lokrumu i groblju Boninovo postavljanjem feromonskih lovki i izmjenom atraktanata. U svrhu praćenja pojave i suzbijanja murvine strizibube postavljene su feromonske klopke s pripadajućim feromonima.

Proces deponiranja, usitnjavanja i zbrinjavanja zelenog otpada prikupljenog s javnih površina se odvija u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji propisuje da nastali zeleni otpad mora biti zbrinut u roku od 12 mjeseci od dana nastanka. Prikupljeni otpad se privremeno deponira u rasadnik Zaton, zatim se usitnjava i konačno zbrinjava preko ovlaštenih tvrtki ili se koristi kao malč na javnim zelenim površinama. Važno je napomenuti da Vrtlar d.o.o.

nije registriran za obavljanje djelatnosti zbrinjavanja zelenog otpada i može prikupljati zeleni otpad nastao isključivo iz obavljanja vlastite djelatnosti.

Nastavljena je suradnja na projektu „Uspostavljanje kontrole nad invazivnom vrstom *Ailanthus altissima*“, ugovorenom krajem 2020. godine. Nositelj projekta je Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, a partneri na projektu su društvo Vrtlar d.o.o., Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije te Nacionalni park Krka. Projekt se sufinancira sredstvima europskih fondova i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Tijekom 2025. godine provedena su ponovljena suzbijanja izdanaka vrste *Ailanthus altissima* na području kulturno-povijesne urbanističke cjeline Dubrovnika (usjek iza Grada, parkiralište kod žičare, kod crkvice sv. Roka, Boninovo, kod Sveučilišta te taxi stajalište Paščara), u Lapadu (kod crkve sv. Mihajla, u Ulici Ivana Zajca i Ulici Ivana Meštrovića te u okolišu Pomorsko-tehničke škole) te u Gružu (kod ljetnikovca Natali – Sorkočević, na Batahovini i dijelovima Kantafiga). U sklopu projekta provedene su i aktivnosti informiranja i osvještavanja javnosti o invazivnim vrstama. Tijekom 2025. godine na Boninovu je provedena zamjenska sadnja pet stabala košćele. Projekt je uspješno završen te se trenutno nalazi u fazi provedbe „after-life“ aktivnosti.

U radnoj jedinici Radionica vijenaca i cvjećarnice zabilježen je pad prihoda za 8 % u odnosu na prethodnu godinu. U ovoj radnoj jedinici najznačajniji prihod je od izrade pogrebnih vijenaca i buketa i čini 83 % prihoda, a ostalo se odnosi na prihode od prodaje na prodajnom mjestu na Brsaljama, prihode od organizacije vjenčanja, te prihode od isporuka buketa i aranžmana i uređenja prostora za razne svečane prigode.

Broj izrađenih grobnih vijenaca i buketa u Radionici vijenaca u razdoblju 2020 – 2025:

		2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
<i>grobni vijenci i buketi</i>	komada	3.782	4.996	4.326	4.370	4.189	4.491

Pregled poslovnih prihoda i rashoda u radnoj jedinici Radionica vijenaca i cvjećarnice za razdoblje 2023 – 2025:

	2023.	2024.	2025.	<i>Index</i> 24/23	<i>Index</i> 25/24	<i>Index</i> 25/23
<i>poslovni prihodi</i>	460.185	493.990	453.724	107	92	99
<i>poslovni rashodi</i>	433.800	452.862	456.651	104	101	105
<i>dobitak/gubitak</i>	26.385	41.128	-2.927			

U radnoj jedinici Rasadnik Zaton zabilježen je porast prihoda za 19 % u odnosu na prethodnu godinu dok su poslovni rashodi porasli za 6 %.

Pregled poslovnih prihoda i rashoda u radnoj jedinici Rasadnik Zaton za razdoblje 2023 – 2025:

	2023.	2024.	2025.	<i>Index</i> 24/23	<i>Index</i> 25/24	<i>Index</i> 25/23
<i>poslovni prihodi</i>	228.854	257.656	305.333	113	119	133
<i>poslovni rashodi</i>	274.149	325.453	345.145	119	106	126
<i>dobitak/gubitak</i>	-45.294	-67.797	-39.812			

Dovršenjem radova na rekonstrukciji i opremanju staklenika sufinanciranim sredstvima EU značajno je modernizirana proizvodnja, odnosno uzgoj ukrasnog bilja, povrća, sezonskog cvijeća za proljetnu i jesensku sadnju te autohtonog bilja dubrovačkog područja kroz cijelu

godinu. Budući je potražnja na tržištu sve veća, plan je zadovoljiti cjelogodišnje potrebe za uređenje javnih zelenih površina iz vlastitih izvora.

Poslovni prihodi Zajedničkih službi sastoje se od prihoda od najma poslovnih prostora, prihoda od subvencija i poticaja, prihoda od ukidanja dugoročnih rezerviranja, prihoda od prodaje dugotrajne imovine, prihoda od naplate otpisanih potraživanja, i sl.

U tablici su posebno iskazani prihodi od sredstava EU fondova za sudjelovanju u projektu „Uspostavljanje kontrole nad invazivnom vrstom *Ailanthus altissima*“.

Ostvarenje plana

Izvještaj o izvršenju financijskog plana - poslovni prihodi po poslovnim jedinicama:

<i>Radne jedinice</i>	<i>Planirano</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Indeks</i>
<i>Javni nasadi</i>	1.417.000	1.402.097	99
<i>Radionica vijenaca i cvjećarnice</i>	543.000	453.724	84
<i>Rasadnik Zaton</i>	353.000	305.333	86
<i>Zajedničke službe</i>	21.000	31.989	152
Ukupan prihod	2.334.000	2.193.143	94

Izvještaj o izvršenju financijskog plana – Račun dobiti i gubitka:

	<i>Planirano</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Indeks</i>
1. POSLOVNI PRIHODI	2.334.000	2.193.143	94
1.1. <i>Prihodi od prodaje</i>	2.295.000	2.110.426	92
1.2. <i>Ostali poslovni prihodi</i>	39.000	82.717	212
2. POSLOVNI RASHODI	2.226.000	2.232.220	100
2.1. <i>Trošak osoblja</i>	1.282.000	1.283.248	100
2.2. <i>Trošak prodane robe</i>	287.000	243.565	85
2.3. <i>Amortizacija</i>	118.000	122.035	103
2.4. <i>Ostali poslovni rashodi</i>	539.000	583.372	108
2.5. <i>Rezerviranja</i>	0	0	
3. FINANCIJSKI PRIHODI	0	384	
4. FINANCIJSKI RASHODI	6.000	51	
5. UKUPNI PRIHODI	2.334.000	2.193.527	94
6. UKUPNI RASHODI	2.232.000	2.232.271	100
7. <i>DOBIT (prije oporezivanja)</i>	102.000	-38.744	-38
8. <i>POREZ NA DOBIT</i>	18.360	0	0
9. DOBIT (nakon oporezivanja)	83.640	-38.744	-46

Izvještaj o izvršenju financijskog plana – zaduženost i izvori sredstava:

	<i>Planirano</i>	<i>Realizirano</i>	<i>Indeks</i>
1. OBAVEZE na dan 31.12.	264.000	377.255	143
1.1.1. <i>Kratkoročne obaveze</i>	187.000	377.255	202
1.1.2. <i>Dugoročne obaveze</i>	77.000	0	0
2. ZADUŽENOST na dan 31.12.			
2.1. <i>Kredit</i>	0	0	
2.1.1. <i>Kratkoročni</i>	0	0	
2.1.2. <i>Dugoročni</i>	0	0	
2.2. <i>Otplata dugoročnih obaveza</i>	0	0	
2.3. <i>Novo zaduženje</i>	14.000	18.771	134
2.3.1. <i>Refinanciranje postojećih obaveza</i>	0	0	
2.3.2. <i>Za potrebe obrtnih sredstava</i>	0	0	
2.3.3. <i>Investicije</i>	14.000	18.771	134
3. IZVORI SREDSTAVA ZA INVESTICIJE	14.000	18.771	134
3.1. <i>Vlastita sredstva</i>	14.000	18.771	134
3.2. <i>Banke i leasing društva</i>	0	0	
3.3. <i>EU fondovi</i>	0	0	

U prethodnoj godini je u cijelosti realizirana investicija u rekonstrukciju i opremanje staklenika u rasadniku Zaton te je u 2025. godini primljena planirana uplata drugog dijela odobrenih sredstava iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj u iznosu od 43.117,00 €.

Financijski pokazatelji poslovanja

Bilanca

	<i>2024.</i>	<i>2025.</i>	<i>Index 25/24</i>	<i>Udio 2025</i>
1. DUGOTRAJNA IMOVINA	5.571.106,00	5.467.834,00	98	92
1.1. <i>Nematerijalna imovina</i>	0,00	0,00		
1.2. <i>Materijalna imovina</i>	5.570.470,00	5.467.206,00	98	
1.3. <i>Financijska imovina</i>	636,00	628,00	99	
1.4. <i>Potraživanja</i>	0,00	0,00		
2. KRATKOTRAJNA IMOVINA	492.854,00	482.089,00	98	8
2.1. <i>Zalihe</i>	86.571,00	83.437,00	96	
2.2. <i>Potraživanja</i>	244.040,00	257.687,00	106	
2.3. <i>Financijska imovina</i>	0,00	0,00		
2.4. <i>Novac u banci i blagajni</i>	162.243,00	140.965,00	87	
3. UNAPRIJED PLAĆENI TROŠKOVI	210,00	230,00	110	
UKUPNO AKTIVA	6.064.170,00	5.950.153,00	98	100
1. KAPITAL I REZERVE	5.563.957,00	5.525.213,00	99	93
1.1. <i>Upisani temeljni kapital</i>	6.244.830,00	6.244.830,00	100	
1.2. <i>Kapitalne rezerve</i>	57,00	57,00		
1.3. <i>Preneseni gubitak</i>	-761.227,00	-680.930,00	89	
1.4. <i>Dobit ili gubitak poslovna godine</i>	80.297,00	-38.744,00		
2. REZERVIRANJA	0,00	0,00		
3. DUGOROČNE OBAVEZE	0,00	0,00		
4. KRATKOROČNE OBAVEZE	419.032,00	377.255,00	90	6
5. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA	81.181,00	47.685,00	59	1
UKUPNO PASIVA	6.064.170,00	5.950.153,00	98	100

Pri analizi bilance vidljivo je da je udio dugotrajne imovine u aktivi bilance 92%, a najznačajnija stavka dugotrajne imovine je zemljište čija vrijednost predstavlja 91% vrijednosti dugotrajne imovine. Također je vidljivo da vrijednost kapitala čini 93% pasive bilance, dok ukupne obaveze čine 6% vrijednosti pasive.

Sve su kratkoročne obaveze uredno podmirivane (obaveze prema državi, zaposlenicima i dobavljačima), osim otplate duga prema Vodovodu d.o.o. Obaveza se podmiruje prema mogućnostima društva i tijekom 2026. godine se očekuje intenzivnija otplata.

Koeficijent tekuće likvidnosti, kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obaveza iznosi 1,28 (u prethodnoj godini je ovaj koeficijent bio 1,18). Poželjno je da je kratkotrajna imovina makar dva puta veća od kratkoročnih obaveza (koeficijent veći od 2).

Udio vlastitog kapitala u ukupnoj pasivi bilance u visini od 93 % i nadalje predstavlja najznačajniji faktor stabilnosti društva.

Račun dobiti i gubitka

	2024.	2025.	Index 25/24
Poslovni prihodi	2.168.587,06	2.193.143,32	101
Poslovni rashodi	2.069.333,56	2.232.220,36	108
BRUTO OPERATIVNI DOBITAK	99.253,50	-39.077,04	-39
Financijski prihodi	1.014,01	383,89	38
Financijski rashodi	103,42	50,73	49
UKUPNO PRIHODI	2.169.601,07	2.193.527,21	101
UKUPNO RASHODI	2.069.436,98	2.232.271,09	108
Porez na dobit	19.867,01	0,00	
DOBIT ILI GUBITAK	80.297,08	-38.743,88	-48

Rezultat poslovanja

Društvo Vrtlar d.o.o. završilo je poslovnu 2025. godinu s iskazanom gubitkom u vrijednosti od 38.743,88 €.

Razvoj i ulaganja

Ulaganja u 2025. godini

Pregled investicijskih ulaganja za razdoblje 2019 – 2025 (u tisućama €):

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	Ukupno
Zemljište i zgrade	6,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,78
Staklenici-rekonstrukcija	0,00	0,00	0,00	0,00	139,13	258,43	0,00	397,56
Transportna sredstva	20,53	0,00	0,00	20,51	0,00	26,50	0,00	67,54
Sustavi za navodnjavanje na javnim površinama	8,75	2,36	0,00	4,27	4,99	2,62	4,93	27,92
Oprema	8,40	33,11	10,15	62,31	7,05	12,10	13,84	146,96
U k u p n o	44,46	35,47	10,15	87,09	151,17	299,65	18,77	646,76

Tijekom 2025. godine nije bilo značajnijih investicijskih ulaganje. Nabavljena je nova oprema (poljoprivredni strojevi, sustavi za navodnjavanje, klima uređaji i kompjuterska oprema) u skladu s mogućnostima i potrebama društva.

Budući smjer poslovanja i ulaganja

Glavni je cilj Društva nastaviti s obavljanjem djelatnosti uz zadržavanje postojeće razine poslovanja, te po mogućnosti širenje razine poslovanja prilagođavanjem potrebama Grada kroz stvaranje i održavanje novih zelenih površina, te potrebama kupaca kroz širenje asortimana roba i usluga.

Ljudski potencijali

Struktura zaposlenih

Dobna struktura zaposlenih na dan 31.12.2025. godine:

<i>godine starosti</i>	<i>muškarci</i>	<i>žene</i>	<i>ukupno</i>	<i>udio u %</i>
<i>od 20 do 29</i>	2	1	3	5%
<i>od 30 do 39</i>	6	2	8	13%
<i>od 40 do 49</i>	11	9	20	31%
<i>od 50 do 59</i>	12	11	23	36%
<i>preko 60</i>	3	7	10	16%
<i>ukupno</i>	34	30	64	100%

Struktura zaposlenih po stručnoj spremi na dan 31.12.2025. godine:

	<i>Nekvalificir.</i>	<i>Kvalificir.</i>	<i>Srednja stručna sprema</i>	<i>Visoko kvalificirani</i>	<i>Viša stručna sprema</i>	<i>Visoka stručna sprema</i>	<i>Udio u</i>
<i>Struka</i>	<i>NKV</i>	<i>KV</i>	<i>SSS</i>	<i>VKV</i>	<i>VŠS</i>	<i>VSS</i>	<i>%</i>
<i>Poljoprivredna</i>	0	0	20	2	1	7	30 47%
<i>Ekonomska</i>	0	0	2	0	1	4	7 11%
<i>Ostalo</i>	5	3	19	0	0	0	27 42%
<i>Ukupno:</i>	5	3	41	2	2	11	64 100%
<i>Udio u %</i>	8%	5%	64%	3%	3%	17%	100%

Starosna struktura zaposlenika nije zadovoljavajuća - udio zaposlenika preko 50 godina starosti je 52 %. Što se tiče strukture zaposlenih po stručnoj spremi, udio zaposlenika poljoprivredne struke je 47% što je nešto bolje u odnosu na prethodni godinu kada je udio bio 45%. I dalje postoji potreba za zapošljavanjem mladih ljudi poljoprivredne, odnosno vrtlarske struke i aktivnost uprave je usmjerene k tome.

Rekapitulacija radnih sati u 2025. godini:

	odrađeni sati			neodrađeni sati							ukupno sati
	redovan rad	rad na blagdan i nedjeljom	prekovremeni sati	godišnji odmor	državni praznik	bolovanje do 42 dana	bolovanje HZZO	roditeljni i roditeljski dopust	plaćeni dopust, CSS	neopravdani izost.	
sati rada	91.027	443	2.605	12.692	4.324	4.221	13.406	1.090	1.398	0	131.206
postotak	69%	0%	2%	10%	3%	3%	10%	1%	1%	0%	100%

Udio obrađanih sati rada u ukupnom broju sati je 71 %, a udio sati provedenih na bolovanju u ukupnom broju sati je 13 %.

Devet zaposlenika je tijekom 2025. godine odsustvovalo s posla zbog dugog bolovanja i jedan zaposlenik zbog roditeljskog dopusta te njihovi troškovi plaća nisu teretili društvo. Troje zaposlenika je koristilo mogućnost rada na pola radnog vremena.

Prosječna isplaćena neto plaća na razini države u 2025. godine iznosila je 1.449,00 €. Na razini društva prosječna neto plaća iznosila je 1.263,00 €. Unatoč povećanju osnovice za obračun plaće u svibnju 2025. za 21%, isplaćena prosječna neto plaća niža je od državnog prosjeka za 13 %.

Rizici

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti predstavlja rizik suočavanja društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za pravodobno podmirenje obveza.

Ovo je najznačajniji rizik kojem je Društvo izloženo. Kako bi Društvo bilo u stanju podmirivati kratkoročne obaveze, poželjno je da je kratkotrajna imovina makar dva puta veće od kratkoročnih obaveza (koeficijent bi trebao biti >2). Koeficijent tekuće likvidnosti, kao odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obaveza, za 2025. godinu iznosi 1,28 (u prethodnoj godini je iznosio 1,18). Razlog nepovoljnog koeficijenta tekuće likvidnosti je nepodmireni dug prema Vodovodu d.o.o. za utrošenu vodu za razdoblje srpanj 2024 – prosinac 2025. godine u iznosu od 166.904 €. Očekuje se intenzivnija otplata tijekom 2026. godine.

Kreditni rizik

Kreditni rizik definiramo kao rizik gubitka zbog neispunjavanja dužnikove novčane obveze prema vjerovniku.

Društvo nije izloženo ovom riziku jer nije bilo plasmana novčanih sredstava u vidu pozajmica.

Valutni rizik

Valutni rizik je oblik rizika koji proizlazi iz promjene u cijeni jedne valute u odnosu na drugu. Društvo nije izloženo ovom riziku jer nema potraživanja i obaveza u drugim valutama.

Događaji nakon datuma bilance

Poslovanje društva je stabilno. Sve se obaveze uredno podmiruju (obaveze prema državi, zaposlenicima i dobavljačima) osim otplate duga prema Vodovodu Dubrovnik d.o.o.

Početkom 2026. godine s Gradom Dubrovnikom je sklopljen Ugovor o održavanju javnih zelenih površina za 2026. godinu u okvirnom iznosu od 1.900.000,00 € s uključenim PDV-om.

Tijekom 2025. godine Skupština društva dala je suglasnost za pokretanje postupaka kupoprodaje 4.496 m² građevinskog zemljišta u Solitudu državnoj Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama. U tijeku su pregovori o sklapanju ugovora o kupoprodaji zemljišta i projektne dokumentacije čijom realizacijom će se otvoriti mogućnosti za dodatna ulaganja i poboljšanje financijskih uvjeta i uvjeta rada zaposlenih.

Dubrovnik, 09. ožujka 2026. godine

Direktorica:

Alma Majstorović