



VRTLAR d.o.o.

Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260

E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

www.vrtlar-dubrovnik.hr

OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 09/25
Broj nabave: 9/25
EV. BR. Nabave: 12/JN/25
Datum: 02.01.2025.

Poziv na dostavu ponude: SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naziv predmeta nabave: Spužve za aranžmane
CPV – 39224320

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za **nabavu spužvi za aranžmane**, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Spužve za aranžmane, vijence

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Sukladno Troškovniku, u privitku ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 12.500,00 eura bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave: 12/JN/25

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Isporuka predmeta nabave će se odvijati sukcesivno sukladno prethodno izdanim narudžbenicama od strane Naručitelja.

Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga i o istom telefonski obavijestiti, a Ponuditelj se obvezuje izvršiti isporuku u roku od 48 sata od trenutka zaprimanja narudžbenice.

2.2. Rok početka i završetka isporuke robe: siječanj 2025.- 31.12.2025. godine.

2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I).

2.4. Mjesto izvođenja izvršenja usluge: Cvjećarnica, Điva Natali 7, Dubrovnik

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: definirat će se narudžbenicom

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o izvođenju radova/izvršenju usluge ili isporuke robe. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, te troškovi dostave.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponude: najniža cijena sa PDV-om

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik - PRILOG II,

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **09. siječnja 2025. godine do 13:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja:

- na mail **Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr**

ili

- **neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja**

ili

- **preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja**, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik
PONUĐA ZA NABAVU
Naziv predmeta nabave: Spužve za aranžmane

EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 12/JN/25
"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4.3. Mjesto dostave ponude: Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik;
vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. OSTALO

5.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Ime i prezime: *Lucijana Kraljić, Marija Valjalo*
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

5.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana**.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

5.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Direktorica:

Alma Majstorović

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II)

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Spužve za aranžmane
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište)	
OIB:	
Poslovni (žiro račun):	
Broj računa (IBAN):	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Kontakt osoba:	
Telefon i/ili mobitel	
Fax:	

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:
Rok valjanosti ponude:

U _____, dana _____

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK

red. br.	opis stavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena u eurima	ukupna cijena u eurima
1.	<i>Standard spužva zelena (pakiranje 20kom) (dxšxv 23x7x11cm)</i>	kutija	1020		
2.	<i>Spužva za urnu (dxšxv 35x35x8cm)</i>	kom	30		
3.	<i>Spužva raketa 46 cm (dxšxv 46x11x8cm)</i>	kom	95		
4.	<i>Spužva raketa 69 cm (dxšxv 69x11x8cm)</i>	kom	85		
5.	<i>Spužva table deco medi 26cm (dxšxv 26x4x5cm)</i>	kom	35		
6.	<i>Spužva srce malo puno 20 cm (dxšxv 19x20x4,5cm)</i>	kom	95		
7.	<i>Spužva srce šuplje 40 cm (dxšxv 38x38x4,5cm)</i>	kom	45		
8.	<i>Spužva srce puno velika 40cm (dxšxv 40x40x4,5cm)</i>	kom	45		
9.	<i>Spužva srce puno malo 30cm (dxšxv 30x30x4,5cm)</i>	kom	55		
10.	<i>Spužva Vjenčić 20cm</i>	kom	55		
11.	<i>Posuda 19x28 sa spužvom, ručkom i mrežicom</i>	kom	75		
12.	<i>Posuda 17x17 sa spužvom, ručkom i mrežicom</i>	kom	75		
13.	<i>Spužva križ (dxšxv 4x31x45,5cm)</i>	kom	45		
14.	<i>Spužva raketa 92 cm (dxšxv 92x10x8.5cm)</i>	kom	30		
SVEUKUPNO:					€

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)